



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2024

Z DNIA 29.07.2024 r.

Znak Sprawy: 1.2024/RP

Zadanie dofinansowane z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Edycja1**

RPOZ/2022/10394/PolskiŁad z dnia 29.03.2023 r.

Nazwa zadania: Renowacja zabytków na terenie Gminy Chodel, w tym:.

Remont cokołu w Kościele pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym na działce ewid. 206 położonej w m. Ratoszyn Drugi nr 194

I: ZAMAWIAJĄCY

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym
Ratoszyn Pierwszy 186
24-350 Chodel**

Bezpośredni link do postępowania:

<https://ugchodel.e-biuletyn.pl/index.php?id=83&p1=szczegoly&p2=10327>

II. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Chodel, ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel, czynnym od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
2. Termin składania ofert - **30 dni od daty opublikowania** niniejszego zapytania na stronie internetowej Zamawiającego - Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym oraz na stronie BIP Gminy Chodel w zakładce - ogłoszenia/aktualności oraz na stronie internetowej Gminy Chodel pod adresem www.chodel.gmina.pl, tj. do dnia 29.08.2024 r. do godz. 10.00.
3. Oferty składane pisemnie winny być złożone w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu, oznaczonym w sposób gwarantujący nienaruszalność. Koperta winna być oznaczona w następujący sposób:

***Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym
Ratoszyn Pierwszy 186
24-350 Chodel***

„Oferta na wykonanie zamówienia pod nazwą: „Remont cokołu w Kościele pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym na działce ewid. 206 położonej w m. Ratoszyn Drugi nr 194”.

4. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Gminy Chodel, ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel o godz. 10.30 w dniu 29.08.2024 r.
5. Oferty będą otwarte w kolejności wpływu.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Oceny ofert dokona komisja konkursowa składająca się z minimum dwóch przedstawicieli parafii.

III: CEL ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest postępowanie zakupowe prowadzące do wyboru Wykonawcy inwestycji polegającej na remoncie cokołu pozwalającym przywrócić obiektowi wygląd jak najbardziej zbliżony do pierwotnego.

1. Opis Inwestycji:

- 1) Remont muru ceglanego cokołu: usunięcie tynków cementowych z powierzchni cokołu, usunięcie cementowych spoin, usunięcie obróbki blacharskiej cokołu, przemurowanie muru w miejscach szczególnie skorodowanych, wykonanie tynku renowacyjnego kumulującego sole, wykonanie tynku wierzchniego drobnoziarnistego, wykonanie zwieńczenia cokołu,
- 2) Remont izolacji przeciwwilgociowej pionowej: skucie opaski betonowej, wykop, przygotowanie ściany fundamentowej pod wykonanie izolacji, wykonanie izolacji pionowej przeciwwodnej ścian fundamentowych, odtworzenie opaski,
- 3) Remont schodów: skucie istniejących schodów, wykonanie podbudowy z betonu, wykonanie podkonstrukcji, obłożenie schodów płytami kamiennymi, remont tynków murków, wykonanie nakrywy betonowej na murkach.

Prace należy prowadzić zgodnie z zatwierdzonymi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków programami prac konserwatorskich.

Inwestycja będzie prowadzona w ramach udzielonej dotacji celowej przez Gminę Chodel dla Parafii pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym – Beneficjent dotacji, zgodnie z uzyskaną przez Gminę Chodel, ul. Partyzantów 24, 24-350 Chodel, Wstępną Promesą dofinansowania inwestycji z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Edycja 1 RPOZ/2022/10394/PolskiLad z dnia 29.03.2023 r.**

Główne kody CPV zamówienia:

45454000-4 – przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku,

5453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne,

45320000 - 6 - Roboty izolacyjne,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z przedmiarem planowanych prac zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Prace należy przeprowadzić zgodnie z:

- 1) dokumentacją projektową,
- 2) pozwoleniem na budowę: Decyzja NR 139/2024 z dnia 14.06.2024 r.,
- 3) Pozwoleniem Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – decyzja nr IN.5142.331.1.2024.WC1 z dnia 29.05.2024 r.
- 4) Programem konserwatorskim,
- 5) Ustawą o ochronie zabytków

3. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje dokumentacja projektowa.

4. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni:

- a) kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- b) uprawnionego archeologa, który zgodnie z treścią decyzji LWKZ winien podczas realizacji robót ziemnych prowadzić badania archeologiczne w zakresie inwestycji wraz z przekazaniem wyników badań archeologicznych do LWKZ,
- c) inspektora/kierownika prac konserwatorskich, który spełnia warunki określone w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz posiada doświadczenie polegające na co najmniej dwukrotnym kierowaniu pracami konserwatorskimi, polegającymi na remoncie konserwatorskim wypraw tynkarskich wraz z izolacją fundamentów.

Ze względu na fakt, iż obiekt będzie cały czas użytkowany zamawiający oczekuje wykonania prac w sposób zapewniający możliwość prowadzenia działalności z możliwie najmniejszymi utrudnieniami.

IV: LOKALIZACJA OBIEKTU

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny w Ratoszynie Pierwszym na działce ewid. 206 położonej w m. Ratoszyn Drugi nr 194”, 24-350 Chodel, gm. Chodel, powiat Opole Lubelskie, województwo lubelskie.

V. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w postaci przetargu, o którym mowa w art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.).
2. Przedmiotowe postępowanie zakupowe, mające na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców całego zadania inwestycyjnego prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, zgodnie z § 7 ujętym w załączniku do Uchwały nr 232/2023 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. – szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.)
4. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.U. UE. L 119 04.05.2016, STR.1)(dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.)

VI: POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
- 2) O postępowanie może ubiegać się Wykonawca (lub grupa wykonawców – konsorcjum, spółka cywilna), który oświadczy, że:
 - a) wykonał w okresie 5 lat przed dniem składania ofert (a jeśli okres prowadzenia działalności był krótszy w tym okresie) przynajmniej dwie prace budowlane, konserwatorskie lub restauratorskie budynku wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.)- lub w przypadku rejestrów prowadzonych przez Rzeczpospolitą Polską – rejestrów prowadzonych na podstawie przepisów obowiązujących ze względu na miejsce położenia zabytku. Przedmiotem każdej z ww. robót były co najmniej: remont elewacji, w tym wykonanie tynków renowacyjnych i hydroizolacji o wartości prac nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda. Spełnieniem tego warunku będzie złożony przez Wykonawcę wykaz wykonanych prac (Załącznika nr 4) i złożonych poświadczeń należytego wykonania zamówienia spełniającego niniejszy warunek. Poświadczeniem może być protokół odbioru podpisany przez obie strony oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub inny dokument w którym Wojewódzki Konserwator Zabytków potwierdzi prawidłowe wykonanie prac.

Ocena spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 2) lit. a) prowadzona będzie w oparciu o wykaz robót wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót i prac, według kryterium spełnia/nie spełnia.

- b) Dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. skieruje do wykonania zamówienia co najmniej jedną osobę/Kierownika budowy, która posiada aktualne uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub co najmniej jedną osobę, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do projektowania konstrukcji obiektu lub kierowania robotami w odniesieniu do konstrukcji oraz architektury obiektu oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, na podstawie umowy/umów (w takim przypadku Wykonawca winien przedstawić Oświadczenia wykonawcy – załącznik nr 5)
- c) W przypadku gdy Wykonawca zatrudni do realizacji zamówienia konserwatora/ów winien on przedstawić dokumenty potwierdzające:
 - doświadczenie konserwatora w szczególności uwzględniające prace, które swoim zakresem obejmowały co najmniej konserwację polichromii, malowideł czy obrazów,
 - zobowiązanie konserwatora do podjęcia współpracy z Wykonawcą przy realizacji inwestycji będącej przedmiotem niniejszego postępowania, oraz
 - dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do prowadzenia prac konserwatorskich zgodnie z art. 37a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,

2. Znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej, pozwalającej na sfinansowanie zamówienia do terminu odbioru i zapłaty za wykonane prace, tj. dysponując kwotą, środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN

Weryfikacja spełniania ww. warunku, będzie prowadzona w oparciu o dołączone do oferty dokumenty potwierdzające dysponowanie ww. środkami (informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, wg kryterium spełnia/ nie spełnia

3. Spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2021r. poz. 81) t.j. posiada

odpowiednie pozwolenie do prowadzenia prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, które nie utraci swej ważności przed dniem 30.11.2025r. Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia znajdującego się w załączniku nr 5.

4. Ze względu na charakter zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do wzięcia udziału w **wizji lokalnej** przed złożeniem oferty. Wizję lokalną zaplanowano na **dzień 19 sierpnia 2024 r.** między godziną 9.00-11.00. W toku wizji uczestniczące w niej osoby winny wpisać na listę swoje imię i nazwisko oraz to jakiego Wykonawcę reprezentują. Oferta złożona przez wykonawcę nie widniejącego na liście obecności (którego przedstawiciel nie przeprowadził wizji), zostanie odrzucona.

Osobą właściwą do kontaktu dla celów wizji lokalnej ze strony Zamawiającego jest: Wiktor Marian Koczwarra - Proboszcz, tel.: 668 805 440 , adres e-mail: wmk@onet.eu

VII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega dla oferty formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi dla swej ważności być podpisana podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeśli uprawnienie tej osoby do podpisania oferty wynika z pełnomocnictwa.
5. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia i inne wymagane elementy oferty poprzez podanie jej w formularzu ofertowym – załącznik nr 2.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku łącznie z podatkiem VAT. Jeśli wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT podaje stawkę 0 (zero) wraz z informacją , że nie jest płatnikiem VAT.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy.
10. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego postępowania zakupowego.
12. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawcy winni uwzględnić założenia programu prac konserwatorskich i restauratorskich określonych w załączniku nr 1 do zaproszenia ofertowego oraz dokonane oględziny w czasie wizji lokalnej.

13. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Do oferty należy dołączyć:
- a) Dokument potwierdzający umocowanie osoby składającej ofertę do reprezentowania Wykonawcy, np. wyciąg z KRS dla podmiotów zbiorowych, pełnomocnictwo itp.
 - b) Wykaz robót budowlanych (zgodnie z zał. nr 5) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit a) niniejszego postępowania zakupowego.
 - c) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (zgodnie z zał. nr 5), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit b) i c) niniejszego postępowania zakupowego.
 - d) Informacja z banku o zdolności kredytowej lub posiadanych środkach celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - e) Kopie uprawnień lub dyplomów niezbędnych do wykazania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do osób kierowanych do wykonania zadania.
15. Zamawiający przewiduje możliwość poprawienia oczywistych omyłek w treści oferty, uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty wyłącznie na wezwanie Zamawiającego skierowane do danego Wykonawcy. Poprawki, uzupełnienie lub wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji treści i kwoty oferty. Możliwość ewentualnego poprawienia, uzupełnienia lub wyjaśnienia treści ofert stosowana będzie jednokrotnie w przypadku poszczególnych braków (w przypadku braku uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty na pierwsze wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie będzie mógł повторно wykonać tych czynności w stosunku do zakresu objętego pierwotnym wezwaniem Zamawiającego)

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- Cena brutto oferty (100%)

1. Sposób oceny ofert:

1) Cena (C) – waga 100%

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 80$$

gdzie:

- C_{of} – cena w ofercie badanej
- $C_{\min}$ - najniższa cena z wszystkich ofert podlegających badaniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

IX. WYBÓR OFERTY:

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane
 - a) Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100.
 - b) Za najkorzystniejszą wybrana zostanie ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
 - c) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

X. INNE ISTOTNE WARUNKI:

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **30.06.2025r.**
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania wykonawców należy składać na adres email: wmk@onet.eu
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający ma prawo nie wybrać żadnej oferty w niniejszym postępowaniu.
5. Zamawiający ma prawo zmienić treść zapytania ofertowego szczególności i ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do treści udzielonych odpowiedzi. Informacja o treści zapytania zostanie podana na stronie internetowej Zamawiającego, przy czym termin składania ofert będzie przesunięty o ile dokonana zmiana będzie uzasadniała zmianę terminu składania ofert.

6. Na wykonanie w ramach umowy prace wykonawca udzieli gwarancję nie krótszą niż 60 miesięcy.
7. Termin ważności oferty – **do 30 dni od upływu terminu** składania ofert
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania,
 - b) w przypadku braku oferty, lub gdy wszystkie oferty podlegać będą odrzuceniu,
 - c) przekroczenia kwoty planowanej na realizację zamówienia
 - d) istotnego błędu w postępowaniu.
9. Zamawiający może odrzucić ofertę jeśli:
 - a) została złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert,
 - b) została złożona w sposób niezgodny z zasadami składania ofert określonymi w Zapytaniu
 - c) nie została podpisana,
 - d) zakres zamówienia określony w ofercie nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia,
 - e) jest wyższa od kwoty planowanej na realizację zamówienia,
 - f) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub wykonawca podlega wykluczeniu
 - g) z postępowania,
 - h) wykonawca nie zgodził się na poprawę omyłek i błędów w swojej ofercie.
10. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza (tj. otrzyma najwyższą liczbę punktów), po wybraniu oferty, zostanie zawarta umowa. Umowa ta zostanie zawarta na warunkach Zamawiającego i zgodnie z ceną podaną przez Wykonawcę w wybranej przez Zamawiającego ofercie. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty, wg ceny wynikającej z wybranej oferty, wyłącznie za faktycznie wykonaną i odebraną robotę. Projekt umowy stanowi załącznik nr 6,.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy, w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego Zapytania.
13. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia negocjacji w zakresie treści złożonej oferty z wykluczeniem ceny podanej w ofercie.
15. W toku realizacji umowy mogą być wprowadzane zmiany do umowy dotyczące sposobu i terminu realizacji zamówienia na skutek:
 - a) Opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) Wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, warunki pogodowe itp.);
 - c) Decyzji administracyjnych (decyzje władz publicznych, zmian obowiązującego prawa, oczekiwanie na niespodziewane wcześniej a konieczne wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp.);
 - d) Przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu zlecenia - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień.

- e) Opóźnienia, o których mowa powyżej, muszą być udokumentowane stosowanymi protokołami podpisanymi przez obie strony.
- f) W ww. przypadkach strony ustalają nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi tych opóźnień.
- g) Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy do ich wykonania.

XI. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chodel;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ido@Chodel.pl, tel. 500 512 636
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
16. nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Program prac konserwacyjnych i restauratorskich
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
3. Załącznik nr 3 – Klauzula RODO;
4. Załącznik nr 4– Wykaz realizowanych robót;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w wykon. zadania;
6. Załącznik nr 6 – wzór umowy;

*Parafia Rzymskokatolicka
pw. św. Macieja Apostoła i św. Katarzyny
w Ratoszynie Pierwszym
Ratoszyn Pierwszy 186
24-350 Chodel
/-/
Wiktor Marcin Koczwarą - Proboszcz*